Управление персоналом

Казанский (Приволжский) федеральный университет

Присваивается степень или квалификация: **академический бакалавр**

Язык обучения: **русский**
Форма обучения: **Очная**
Продолжительность: **4 года**
Возможность бесплатного обучения: **нет**
Стоимость: **148 620 руб. в год**

Страница программы на сайте вуза:
https://kpfu.ru/institutes/institut-upravleniya-ekonomiki-i-finansov/abiturientu-iuef

Куратор программы: **Сабиров Рауф Рафисович**
Телефон: **+78432337027**
E-mail: admission@kpfu.ru

Где проходит обучение:

- **Казанский (Приволжский) федеральный университет**
  420008, Россия, г. Казань, ул. Кремлевская д. 18
  http://kpfu.ru/

- **Набережночелнинский институт КФУ**
  Республика Татарстан, г. Набережные Челны д. 68/19
  +7 (855) 239-71-40
  chelny@kpfu.ru
  http://kpfu.ru/chelny

Профиль - Управление персоналом организации

Область профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая и экономическая;
- информационно-аналитическая;
- социально-психологическая;
- проектная.

Наиболее важные профессиональные компетенции:

- знает основы разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации и умеет применять их на практике;
- знает основы стратегического управления персоналом и умеет применять их на практике;
- знает основы маркетинга персонала, разработки реализации стратегии привлечения персонала и умеет применять их на практике;
- знает основы разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала и умеет применять их на практике;
- знает основы найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала и умеет применять их на практике;
- владеет методами деловой оценки персонала при найме и готов применять их на практике;
- знает принципы формирования системы адаптации персонала, разработки и внедрения программ адаптации и умеет применять их на практике;
- умеет разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала (в т. ч. аттестации) и

владеет навыками проведения текущей деловой оценки (в т. ч. аттестации) различных категорий персонала;
- знает порядок применения дисциплинарных взысканий;
- владеет навыками работы с внешними организациями (Пенсионным фондом РФ, Фондом социального страхования, Фондом обязательного медицинского страхования РФ, Государственной инспекцией труда, кадровыми агентствами, службами занятости населения и пр.);
- владеет навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала;
- владеет навыками анализа конкурентоспособности стратегии организации в области подбора и привлечения персонала;
- способен вносить вклад в планирование, создание и реализацию проектов в области управления персоналом;
- знает основы проведения и методы оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала.

Варианты трудоустройства выпускников:

- на предприятиях промышленности, торговли, транспорта;
- в банковской, страховой, туристической сферах;
- в государственных и муниципальных органах управления;
- в службах занятости и социальной защиты населения регионов и городов;
- в кадровых агентствах, специализирующиеся на управленческом и кадровом консалтинге и аудите.

Выпускники данного направления имеют возможность работать в качестве бизнес-тренеров, сотрудников отдела кадров, отдела анализа персонала, отдела развития персонала, отдела маркетинга персонала, отдела организации труда и заработной платы, отдела социальной защиты, отдела стратегии персонала и т. д.

Специализации в рамках данной программы